



Nit. 900261740-6

Valledupar, 23 de octubre de 2024

Señores
PROVEEDORES
Ciudad.

REF: Solicitud de cotización -SDC N.º 1 DE 2024

Apreciados Señores:

La Fundación Innova Caribe, ha decidido cursar a Usted esta invitación, a fin de que presente cotización de acuerdo con el formato adjunto.

El servicio de mecanización de tierras, para el cultivo de cebolla roja requerido, se especifica en el Anexo No. 1 de la presente SDC, deberán ser entregados en los puntos convenidos entre La Fundación Innova Caribe y el proveedor de acuerdo con el Anexo No. 2 de esta solicitud.

ASPECTOS RELEVANTES RELACIONADOS CON LA INVITACIÓN:

A continuación, precisamos las condiciones generales requeridas para la presentación de la cotización:

OBJETO: La Fundación Innova Caribe está interesada en contratar el servicio de preparación de terreno (Desmonte, Arada, Rastrillada) para el cultivo de cebolla roja de acuerdo con la descripción y especificaciones técnicas de la presente invitación a cotizar (Anexo No. 1).

OFERTANTES: Podrán participar en la presente solicitud de cotización todas las personas naturales (mayores de edad) y jurídicas en cuyo objeto social se encuentre expresamente la realización de la actividad a la que se refiere el objeto y podrá presentar propuesta para el servicio requerido.

UN MUNDO DE SOLUCIONES EMPRESARIALES
e-mail: fundacioninnovacaribe@gmail.com - CLL 13C # 16 - 65
PBX. (5) 5724654 Cel. 3015019959
Valledupar - Cesar

PROPUESTA ECONÓMICA: El costo total de la propuesta deberá incluir íntegramente los costos derivados de la ejecución del servicio objeto de la presente invitación a cotizar.

Las cotizaciones se recibirán en sobre sellado en las oficinas de LA FUNDACIÓN INNOVA CARIBE en la Calle 13 c # 16 – 65 Local 1, Barrio Alfonso López, Valledupar – Cesar., hasta el día 1 de Noviembre del 2024. Horario 11:00 am.

Cualquier pregunta o solicitud de aclaración por uno o varios proponentes deberán remitirlas al correo electrónico fundacioninnovacaribe@gmail.com, juanpablo.barragan@un.org, Carlos.silva@adr.gov.co hasta las 10:00 am del 28 de octubre de 2024, La Fundación Innova Caribe dará respuestas a las mismas a todos los proponentes el día 29 de octubre de 2024.

Son documentos básicos que deben acompañar la cotización:

- Formato Solicitud de cotización debidamente diligenciado y firmado. **No subsanable**
- La cotización debe presentarse en los formatos adjuntos. **No Subsancable**
- Formato 2: formato información de la firma. **No Subsancable**
- La propuesta y los documentos anexos deben enviarse en sobre sellado a la oficina de la FUNDACIÓN INNOVA CARIBE en la Calle 13 c # 16 – 65, Barrio Alfonso López, Valledupar – Cesar, hasta el día 1 de Noviembre del 2024. Horario 11:00 am. **No Subsancable**
- La cotización debe venir debidamente FIRMADA. **No Subsancable**
- El objeto social o las actividades registradas le permiten presentar Oferta y suscribir Contrato, es decir, el objeto social debe permitir la actividad, gestión u operación que se solicita en la presente SDC y que es el objeto del contrato que de ella se deriva. **No Subsancable**
- Copia de dos contratos/orden pago/factura/cuenta de cobro del servicio o suministro con objeto similar a la presente SDC. **Subsancable.**
- Copia RUT actualizado. **Subsancable**
- Copia Cámara de Comercio (Expedida por término no superior a 30 días antes de la radicación con al menos dos años de existencia, original). **Subsancable**

- Tratándose de personas jurídicas el representante legal deberá acreditar tener capacidad para celebrar el contrato ofertado; cuando fuere necesario, adjuntará el acta del órgano social que corresponda que le confiere tal autorización. **Subsanable.**
- Copia cédula ciudadanía del propietario/administrador del establecimiento de comercio o del representante legal de la persona jurídica. **Subsanable**

OTROS:

- Debe indicarse el plazo de entrega de la prestación del servicio requerido.
- Debe discriminar el IVA. (Si aplica).
- Deberá indicar el tiempo de vigencia de la cotización.
- Se evaluará la oferta más económica y que cumpla con los requerimientos técnicos establecidos.

CONDICIONES PARTICULARES:

FORMA DE PAGO: Los pagos se realizarán 30% a la firma del contrato, previa presentación de la respectiva póliza de buen manejo del anticipo por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más , y de cumplimiento y calidad por el 20% del valor del contrato; Y un pago final correspondiente al 70% restante del valor del contrato una vez se consolide y se verifique el 100% del cumplimiento de las actividades previa presentación de cuenta de cobro y/o factura por el contratista, previa certificación del Representante legal de LA FUNDACIÓN INNOVA CARIBE en la que conste el respectivo cumplimiento a satisfacción.

LUGAR DE ENTREGA: El servicio de preparación de terreno se realizará en el caserío de Palos Prieto en Pueblo viejo Magdalena. En los predios LAS MARÍAS y LA UNIÓN MAYORGA.

La entrega del Servicio, los insumos, herramientas y equipos, por parte del proveedor deberá de realizarse de acuerdo con lo estipulado en el Anexo No. 2.

VALIDEZ DE LA PROPUESTA: La propuesta tendrá una validez de (30 días)

REQUISITOS DE ENTREGA Y VERIFICACIÓN:

El proveedor está obligado a presentar un cronograma de ejecución a utilizar para lograr el objeto de la contratación, ajustados a las especificaciones técnicas de los términos de referencia de la presente invitación.

El proveedor está obligado a inspeccionar los lugares (predios) para determinar aquellas condiciones que puedan afectar los trabajos a realizar. Hacer sus propias averiguaciones, estudios y proyecciones, y analizar las condiciones técnicas, sociales, de orden público, climatológicas, ambientales y las demás circunstancias relevantes bajo las cuales se adelantará la ejecución del servicio. Conocer las condiciones de suministro de materiales, mano de obra, transporte de material y de personal y todos los aspectos en que se ejecutará el servicio objeto del contrato. En consecuencia, se considerará conocedor de todos los elementos necesarios para tomar la decisión de asumir totalmente y a su riesgo, las obligaciones derivadas del servicio, tal como efectivamente lo hace con la presentación de la oferta y, posteriormente de aceptar su oferta, con la suscripción de esta. Par tal efecto el proponente manifestará por escrito que conoce el terreno y sus condiciones.

El proveedor está obligado a velar porque el personal cumpla con las normas de seguridad industrial aplicables. Suministrar al personal que ejecutará las actividades, todos los elementos de protección en seguridad industrial. El proveedor debe garantizar la entrega oportuna del servicio dentro de las fechas solicitadas.

El proveedor está obligado a disponer el personal que ejecutará las actividades, el cual estará a cargo del contratista respectivo por su cuenta y riesgo y, por tanto, que no se generará ninguna relación laboral entre estos y LA FUNDACIÓN INNOVA CARIBE.

El proveedor está obligado a disponer del tiempo y personal requerido para dar cabal cumplimiento al servicio requerido de manera que LA FUNDACIÓN INNOVA CARIBE pueda realizar la revisión de cada una y proceda a elaborar el acta de recibo a satisfacción.

El proveedor está obligado a cumplir con los aportes a los Sistemas Generales de Seguridad Social y aportes parafiscales, en los términos de la Ley 789 de 2002, el

Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes y disposiciones que sobre seguridad social haya emitido el Ministerio del Trabajo, así como las normas vigentes del Municipio. Deberá tener especial cuidado para salvaguardar la integridad física de los trabajadores y de la comunidad directa e indirectamente afectada durante la ejecución y liquidación del contrato. El CONTRATISTA deberá presentar mensualmente por anticipado los documentos que certifiquen el cumplimiento de las obligaciones laborales y parafiscales del personal vinculado durante la ejecución del contrato.

El proveedor está obligado a velar por que los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, pensión y riesgos laborales) del personal a su cargo, se hagan conforme a los porcentajes establecidos por la ley.

Cordialmente,

(ORIGINAL FIRMADO)

OSMAN ADRIAN MEDINA AVILEZ

Representante Legal – Fundación Innova Caribe

ANEXO 1
Anexo No. 1: Requisitos y Especificaciones Técnicas

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS					
Ítem	Elemento Requerido	Und	Especificaciones Técnicas	Cantd	Otras Informaciones
Bloque 2: Mecanización de terrenos					
1	Desmonte y Arada de Cíncel	Pases/ha	Labranza primaria: arado labranza secundaria: arada; con tractor agrícola para cultivo de cebolla roja, en 4 predios de máximo una 800M2 el caserío de Palos Prieto en Pueblo viejo Magdalena. En los predios LAS MARÍAS y LA UNIÓN MAYORGA. El o los tractores o equipos de mecanización deben estar en óptimas condiciones mecánicas, potencia mínima 80 HP. Operador del tractor con más de 5 años de experiencia en operación de tractor agrícola (debe presentar certificada su experiencia).	2	
2	Rastra	Pases/ha	Rastra; con tractor agrícola para cultivo de cebolla roja, en 4 predios de máximo uno 800M2 el caserío de Palos Prieto en Pueblo viejo Magdalena. En los predios LAS MARÍAS y LA UNIÓN MAYORGA. El o los tractores o equipos de mecanización deben estar en óptimas condiciones mecánicas, potencia mínima 80 HP. Operador del tractor con más de 5 años de experiencia en operación de tractor agrícola (debe presentar certificada su experiencia).	2	

Anexo No. 2. Puntos de entrega

El proponente deberá realizar el servicio en la fecha establecida en los siguientes lugares:

Detalles de puntos de entregas

BLOQUE 2: SERVICIO DE MECANICACIÓN DE TIERRA ((Desmante, Arada, Rastrillada) El servicio de preparación de terreno se realizará el caserío de Palos Prieto en Pueblo viejo Magdalena. En los predios LAS MARÍAS y LA UNIÓN MAYORGA.

**FORMATO SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC No. 1)
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN,
LISTA DE PRECIOS Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Fecha: [indicar fecha de la presentación de la cotización]
SDC N°. 001

A: Señores FUNDACIÓN INNOVA CARIBE

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) Hemos examinado y no tengo reservas a los documentos de la Solicitud de Cotización – SDC No. 1, incluyendo las adendas No. [indicar el número y fecha de emisión de cada adenda, si no aplica indicar "no aplica"];
- (b) De conformidad con los documentos de SDC No. 1, me comprometo a suministrar el requerimiento, de acuerdo con las especificaciones solicitadas más adelante.
- (c) El precio total de mi oferta es por un valor de [expresar el precio de la cotización en letras y números en pesos colombianos M/CTE COP\$], este precio incluye todos los costos y gastos descritos en la SDC No. 1y de acuerdo con las cantidades solicitadas, así:

Ítem	Elemento requerido	Unidad (mínima por producto)	Cant	Marca del Artículo	Valor unidad antes de IVA	IVA %	Valor unidad IVA incluido	Valor Total IVA incluido
1								
2								
3								
VALOR TOTAL SIN IVA								
VALOR TOTAL TRANSPORTE								
VALOR TOTAL CON IVA								

*Cotizar marcas que cuenten con respaldo y garantías y/o sus equivalentes (adjuntar fichas técnicas).

- (d) Mi oferta se mantendrá vigente por un período de: XXX días calendario, contados a partir de la presentación de la presente cotización. Esta oferta me obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período.
- (e) Los productos cotizados tendrán una garantía de XXX días, desde el momento de la entrega a satisfacción.
- (f) El servicio se entregará en las fechas indicadas por ustedes: [lugares de entrega], en los puntos convenidos entre [organización] y el Proveedor de acuerdo con el Anexo No. 2 de esta solicitud.
- (g) Los pagos se realizarán [valor]% a la firma del contrato, previa presentación de la respectiva póliza de buen manejo del anticipo por el 100% del valor del anticipo, y póliza de cumplimiento y calidad por el 20% del valor del contrato; y segundo pago por el [valor]% a la entrega total de los bienes contratados, previa certificación del Representante legal de [nombre de la organización] en la que conste el respectivo cumplimiento a satisfacción.
- (h) Dejo constancia de que no existen causales de inhabilidad o incompatibilidad que me impidan participar en el presente proceso y suscribir el contrato respectivo.
- (i) Entiendo que esta oferta constituirá una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal;
- (j) Entiendo que la organización no está obligado a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las ofertas que reciba.

Firma autorizada: [firma del representante autorizado]

Nombre y cargo del signatario: [indicar nombre y cargo]

Nombre del proponente: [indicar nombre completo del proponente]

FORMATO 2: FORMATO INFORMACIÓN DE LA FIRMA

[Si la propuesta se presenta en asociación, diligenciar un formato por cada firma que integra la asociación].

Nombre de la firma	
NIT	
Nombre Representante Legal	
Cédula de Ciudadanía No.	
Dirección/Ciudad/País	
Teléfono / Extensión	
Fax y número celular	
Correo Electrónico	
Nombre del Banco	
Sucursal	
Número de la Cuenta de la firma	
Clase de Cuenta	
Si la empresa tuvo otro nombre indíquelo	
Tipo de Sociedad y fecha de constitución	
Nombre de otra persona de contacto	
Teléfono / Extensión	
Fax y número celular	
Correo Electrónico	

Firma autorizada: [firma del representante autorizado]
 Nombre y cargo del signatario: [indicar nombre y cargo]
 Nombre del proponente: [indicar nombre completo del proponente]